***Анализ работы ШМО учителей математики и информатике***

***За 2021 – 2022 учебный год МБОУ «СОШ №87»***

***Методическая тема объединения: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС»***

***Цель работы методического объединения по данной теме: «***Создание условий непрерывного совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для повышения эффективности и качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности**»**

Реализация данной цели осуществлялась через решение следующих **задач:**

1. Продолжение изучения новых педагогических технологий и приемов, возможности использования их или отдельных элементов в преподавании математики и информатики и физики.

2. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.

3. Совершенствование педагогического мастерства и повышение квалификации учителей школьного методического объединения.

4. Обобщение и внедрение передового опыта использования ИКТ в образовательном процессе.

5. Совершенствовать организационно-методические условия обучения для школьников с ОВЗ, обеспечить методическую поддержку учителей, работающих с детьми ОВЗ.

6.Развивать методические компетенции учителя и умение применять их в процессе обучения

7.Продолжить начатую работу с одарёнными детьми, всесторонне использовать научно-исследовательскую, проектную, творческую работу в разных возрастных группах школьников, с принятием участия в олимпиадах и конкурсах различных уровней

8.Использовать на уроках естественно-математического цикла инновационные технологии.

9.Изучение передового опыта учителей школы и района.

10.Повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных информационных технологий.

11.Совершенствование материально-технической базы преподавания предметов в соответствии с требованиями к оснащению образовательного процесса ФГОС НОО и ФГОС ООО.

**Основные формы работы ШМО:**

проведение педагогических экспериментов по проблеме методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;

заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

консультации учителей-предметников с руководителем м/о по текущим вопросам;

открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;

участие а образовательном проекте «Река времени»

**Содержание работы методического объединения учителей математического цикла**

* Проведение заседаний ШМО
* Выполнение нормативных документов, исполнение решений и рекомендаций ШМО
* Знакомство с передовым опытом и внедрение его в деятельность учителей ШМО
* Проведение и подготовка учащихся к олимпиадам, научным конференциям, интеллектуальным конкурсам и т.д.
* Подготовка и проведение внеклассных мероприятий по предметам
* Посещение учебных, факультативных и кружковых и внеурочных занятий по предметам
* Работа над темами самообразования

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 1.1 | Утверждение плана работы ШМО на 2020-2021 учебный год.  | Август  | Руководитель ШМО  | План работы ШМО  |
| 1.2 | Создание банка данных учителей-предметников ШМО  | Сентябрь-октябрь  | Руководитель ШМО  | См. характеристика кадрового потенциала ШМО  |
| 1.3 | Проведение заседаний ШМО  | В течение года  | Руководитель ШМО  | План заседаний ШМО  |
| 1.4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.  | В течение года  | Члены ШМО  | План работы школы, план работы ШМО  |
| 1.5 | Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.  | Август  | Члены ШМО  | Журналы по технике безопасности и охране труда  |
| 1.6 |

|  |
| --- |
| Утверждение тем самообразования  |

 | сентябрь  | Члены ШМО  | См. раздел «Тема самообразование учителей»  |
| 1.7 | Анализ работы ШМО за 2019-2020 уч. год  | май 2020г  | Руководитель ШМО  | Анализ работы ШМО  |
| 1.8 | Составление плана работы ШМО на 2020-20201учебный год  | Май- август 2021г  | Руководитель ШМО, зам. директора по УВР  | План работы ШМО |

**Раздел 2. Учебно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 2.1 | Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ  | В течение года  | Зам. директора по УВР  | Информация ШМО  |
| 2.2 | Разработка и утверждение рабочих программ по предметам  | Август  | Замдиректора по УВРЧлены ШМО | Рабочие программы членов ШМО  |
| 2.3 | Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности  | Август  | Замдиректора по УВРЧлены ШМО | Рабочие программы членов ШМО  |
| 2.4 | Подборка дидактического обеспечения учебных программ  | В течение года  | Члены ШМО  | Методическая копилка членов ШМО  |
| 2.5 | Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 5-9 классах  | сентябрь  | Руководитель ШМО  | Анализы контрольных работ  |
| 2.6 | Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам  | декабрь, апрель, май  | Замдиректора по УВРЧлены ШМО | График проведения контрольных работ  |
| 2.7 | Участие в работе ШМО и педагогических советов  | В течение года  | Члены ШМО  | Конспект выступления  |
| 2.8 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (5-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов  | ОктябрьВ течение года  | Члены ШМО  | Протокол заседания ШМО  |
| 2.9 | Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов  | В течение года  | Члены ШМО  | Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации  |

**Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 3.1 | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам  | Ноябрь Январь Март Май  | Руководитель ШМО, члены ШМО  | Справка  |
| 3.2 | Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие  | По окончании четверти, полугодия, года.  | Руководитель ШМО  | Протокол педсовета  |
| 3.3 | Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.  | Январь, май  | Руководитель ШМО  | справка  |
| 3.4 | Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам математического цикла  | Апрель – июнь  | Члены ШМО  | справка  |

**Раздел 4. Организация внеклассной работы по предметам**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **П/п**  | **Мероприятие**  | **Сроки**  | **Ответственный**  | **Выход**  |
| 4.1 | Участие в организации и проведении научно-практических конференций  | По графику школы и РОО  | Члены ШМО  | План работы школы  |
| 4.2 | Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах  | В течение года  | Члены ШМО  | Информация  |
| 4.3 | Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам  | Октябрь   | Члены ШМО  | Итоги результатов  |
| 4.4 | Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях  | В течение года  | Члены ШМО  | Приказ администрации школы  |

**Раздел 5. Характеристика кадрового потенциала**.

Кадровый состав учителей математики

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | ФИО  | Возраст | Категория | Стаж | Дата последней аттестации | Тип |
| 1 | Ващенко  | 64 | высшая | 42 | Октябрь 2017 | общеобр |
| 2 | Нестерова Раиса Павловна | 60 | высшая | 36 | март 2014 | общеобр |
| 3 | Кулеш Людмила Егоровна  | 53 | высшая | 28 | март 2014 |  |
| 4 | Цыгер Ольга Викторовна | 48 | высшая | 24 | Ноябрь 2016 | общеобр |
| 5 | Ягницина Евгения Андреевна | 38 | первая | 14 | май2017 | общеобр |
| 6 | Гук нНаталья Анатольевна | 51 | Высшая  | 28 |  | Обще обр |
| 7  | Ельцевич Юлия Александровна | 38 | первая |  | 31.10.19 |  |

**Раздел 6. Тема самообразования учителей.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО учителя**  | **Тема самообразования**  |
| Ващенко И. И | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании математики в условиях перехода на ФГОС второго поколения |
| Гук Н. А. | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании математики в условиях перехода на ФГОС второго поколения |
| Нестерова Р. П. | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании математики в условиях перехода на ФГОС второго поколения |
| Кулеш Л. Е. | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании математики в условиях перехода на ФГОС второго поколения |
| Цыгер О. В. | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании математики в условиях перехода на ФГОС второго поколения |
| Ягницина Е. А. | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании математики в условиях перехода на ФГОС второго поколения |
| Ельцевич Ю. А. | Использование ИКТ- технологии на уроках информатики как средство активизации познавательной деятельности обучающихся |

**План заседаний ШМО учителей предметного цикла на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц  | Тематика заседания  | Срок проведения  | ответственный  |
| **I заседание.**  | **Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2021-2022 уч. г.** 1.Анализ результатов итоговой аттестации в 9-11классах за 2020 - 2021 уч.г. 2.Анализ ВПР – объективность оценивания, объективность проведения, объективность проверки. Соотношение внешней и внутренней оценки. 3. Утверждение плана работы ШМО на 2021 – 2022 уч.г. 4. Рассмотрение рабочих программ на 2021 -2022 уч.г. 5. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации, ученических тетрадей, периодичность их проверки.  | Август сентябрь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Сентябрь- октябрь  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Адаптация пятиклассников (организационные вопросы) 2. Участие в школьных олимпиадах по предметам. 3. Подведение итогов школьного тура олимпиады. 4. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС» 5. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 6. Разработать контрольно-измерительные материалы по предметам для проведения промежуточной аттестации  |  |  |
| **II заседание**  | **Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОС ООО для достижения нового качества знаний учащихся».** 1. Управление качеством образования с использованием комплексных методик и современных технологий в условиях внедрения ФГОС 2. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС 3. Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам в 2021-2022 учебном году. 4. Итоги 1 четверти. Успеваемость и качество знаний по предметам МО. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалах ВПР  | Ноябрь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Ноябрь-декабрь  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Подготовка к муниципальному этапу всероссийской предметной олимпиады школьников по предметам.. 2. Проведение работы с родителями (индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации). 3. Обсуждение «Использование современных технологий в учебно-воспитательном процессе»: ресурсы современного урока, как эффективная основа повышения качества образования ЯКласс, Учи.ру, learning apps, Google forms, и др.; 4.Подготовка и участие в педагогическом совете школы «Обеспечение успешности учащихся в учебной деятельности»  |  |  |
| **III заседание**  | **Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения»** План заседания: 1. Приемы работы с текстом на уроках математики 2. Использование ИКТ на уроках, как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС 3. Методы оценивания на уроках математики 4. Организация повторения при подготовке к ОГЭ. 5. Об аттестационных материалах итоговой аттестации выпускников 2021-2022 уч. года и о материалах ВПР  | январь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями январь-март**  | Январь- март  | Учителя - предметники  |
|  |  |  |  |
|  | 1. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах 2. Работа по самообразованию 3. Подготовка к ВПР 4. Обеспечение преемственности учебной и внеучебной деятельности учащихся  |  |  |
| **IV заседание**  | **Тема: «Приемы подготовки выпускников к итоговой аттестации»** План заседания: 1. Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся. 3. О графике проведения ВПР по предметам МО  | март  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |
|  | **Работа между заседаниями**  | Апрель-май  | Учителя - предметники  |
|  | 1. Проведение ВПР, их анализ 2. Подготовка к итоговой аттестации выпускников 3. Работа по самообразованию 4. Изучение нормативно-правовых документов по государственной итоговой аттестации.  |  |  |
| **V заседание**  | **Тема: ««Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».** План заседания: 1. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2020 -2021 учебный год) 2. Краткий самоанализ работы учителей ШМО за прошедший учебный год по теме самообразования. 3. Предварительный анализ работы ШМО в 2021-2022 учебном году. 4. Перспективный план работы ШМО за 2022 - 2023. Задачи на 2022-2023 учебный год  | Май- июнь  | Руководитель ШМО Учителя - предметники  |

На протяжении всего учебного года ребята участвовали в различных дистанционных олимпиадах и предметных мероприятиях :

* Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников на образовательной платформе «СИРИУС» ( – 29 уч. – 3 победителя, )
* Участие в основном туре зимней олимпиаде по математике на образовательной платформе «Учу.ру» ( 10 победителей, 15 призеров, 20 сертификатов участников)
* Участие в весенней олимпиаде «Финансовая грамотность и предпринимательность)
* Участие а репетиционных экзаменах ОГЭ и ЕГЭ

За учебный год учителя прошли курсы: 1) Областное государственное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» 30.05.2022, 40 часов. 2) Областное государственное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» 13.03 2020 г, 32 часа

Ягницина Е. А. стала призером областного конкурса «Учитель года».

Выводы
Проанализировав состояние работы методического объединения учителей
математики, физики и информатики за 2021-2022 учебный год, можно сделать следующие
выводы:
1. Все поставленные задачи перед школьным МО, в основном,
выполнены.
2. Продолжить работу по повышению квалификации учителей физико-
математического цикла.
3. Для повышения качества образования использовать в работе
различные технологии.
4. Усилить работу по самообразованию педагогов.
5. Усилить работу с одарѐнными детьми